

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования Плавский район
«Молочно-Дворская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

«29» августа 2024 г.

№ 213

п. Молочные Дворы

**Об организации питания обучающихся
на 2024-2025 учебный год.**

В целях организации питания школьников на основании ФЗ РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание обучающихся согласно санитарным правилам СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

2. Создать школьный совет по организации питания школьников в следующем составе:
Крючкова Н.В. – Врио директора школы;
Алферова Ж.И. – зам. директора по ВР;
Выборнова С.В. – медсестра;
Дубровина О.М. – помощник повара;
Прохорова Ю.В. – калькулятор;
Фирсова Х.В. – председатель родительского комитета и возложить на них контроль за качеством приготовления пищи в школьной столовой.

3. Назначить ответственным за организацию и контроль питания в ОО заместителя директора по воспитательной работе – Алферову Ж.И.

4. Назначить ответственным калькулятора, Прохорову Ю.В. за:

4.1 Ведение журналов:

- журнал бракеража пищевых продуктов производственного контроля;
- журнал бракеража готовой продукции;
- журнал здоровья (ведёт медицинская сестра – Выборнова С.В.);
- журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд;
- журнал учёта температурного режима;

- ведомость контроля за рационом питания;
 - журнал учёта неисправностей технологического и холодильного оборудования.
- 4.2 обеспечить контроль за сбалансированным полноценным питанием детей через:
- составления перспективного десятидневного меню,
 - соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в соответствии с действующими на территории РФ санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в образовательных учреждениях 2.4.5.2409-08,
 - витаминизацию готовых блюд.
5. Назначить калькулятора –Прохорову Ю.В.ответственной за заказ продуктов, приём и выдачу продуктов питания с соблюдением следующих правил:
- осуществлять приём продуктов только с соответствующей документацией, отвечающей за качество;
 - принимать продукцию, учитывая сроки реализации
 - принимать продукты строго по заявке-заказу.
6. Завхозу, Абдулаевой Т.Н., обеспечить:
- комплектование столовой в полном объёме посудой и столовыми приборами, моющими средствами;
 - исправность технологического оборудования.
- 7.Помощник повара, Дубровина О.М.несёт личную ответственность за качество приготовления блюд и чистоту оборудования пищеблока и обеденного зала.
8. Создать бракеражную комиссию в следующем составе:
ответственный за питание – Алферова Ж.И.
калькулятор –Прохорова Юлия Владимировна ,
медицинская сестра – Выборнова Светлана Владимировна,
технический эксперт –Серёжкина О.Ю..
- Бракеражной комиссии после проведения апробации блюд, необходимо отбирать суточные пробы.
- Членам бракеражной комиссии ежедневно после проведения бракеража пищи вносить результаты органолептической оценки приготовленной пищи в «Журнал бракеража готовой продукции».
9. Утвердить 10-ти дневное меню, ввести в действие со 02.09.2024 года.
10. Классным руководителям 1-11 классов обеспечить регулярное проведение мероприятий по пропаганде здорового питания с учащимися и родителями.
11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Врио директора МБОУ МО Плавский район
«Молочно-Дворская СОШ»:

/Н.В.Крючкова /

